

Zahtjev za posebne mjere ublažavanja negativnih ekonomskih posljedica uzrokovanih virusnim oboljenjem "COVID-19" (Fizička lica)

INFORMACIJE O PODNOSIOCU ZAHOTJEVA (popunjava Korisnik)

Ime i prezime:		JMBG:
Trenutna adresa:	Mjesto:	Poštanski broj:
Broj telefona (Mjesto stanovanja):	Posao:	Mobilni telefon:
E-mail:		

INFORMACIJE O ZAPOSLENJU (popunjava Korisnik)

Puni naziv poslodavca:		
Adresa poslodavca:		Broj telefona:
Poštanski broj:		Mjesto:
Prosječna plata u zadnja 3 (tri) mjeseca KM:		
Zaposlen/na:	neodređeno vrijeme <input type="checkbox"/>	određeno vrijeme <input type="checkbox"/>
		probni rad <input type="checkbox"/>

OBRAZLOŽENJE (popunjava Korisnik)

Razlozi za podnošenje zahtjeva za restrukturiranje kredita (označiti sa X razlog):		
1	Ostao/Ostala sam bez posla	<input type="checkbox"/>
2	Smanjenje plate	<input type="checkbox"/>
3	Supružnik ostao bez posla	<input type="checkbox"/>
4	Smanjenje prihoda domaćinstva	<input type="checkbox"/>
Dodatno obrazloženje:		

IZBOR ALATA ZA MORATORIJ

1) Moratorij		
Moratorij 3 (tri) mjeseca uz produženje roka otplate za period korištenja moratorija	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Moratorij 3 (tri) mjeseca bez produženje roka otplate	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Moratorij 6 (šest) mjeseci uz produženje roka otplate za period korištenja moratorija	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Moratorij 6 (šest) mjeseca bez produženje roka otplate	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
2) Dospjele obaveze prije moratorija		
Klijent će izmiriti sve dospjele obaveze	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Klijent neće izmiriti dospjele obaveze, tj. iste će biti raspodijeljene na preostali rok otplate kredita	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
3) Dospjele obaveze za vrijeme moratorija		
Kamata se plaća po isteku moratorija	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Kamata se raspoređuje na ostatak anuiteta	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Dodatno obrazloženje:		

DOKUMENTACIJA ZA FIZIČKA LICA (popunjavanje Poslovnica)

Osnovna dokumentacija (označiti sa X)		
1	Originalni Zahtjev za moratorij	<input type="checkbox"/>
2	Kopija ovjerene lične karte - CIPS za sve učesnike u kreditu	<input type="checkbox"/>
3	Dokaz o finansijskoj ugroženosti	
	*potvrda o nezaposlenosti klijenta; supružnika	<input type="checkbox"/>
	*potvrda o smanjenju mjesečnih primanja (ovjerena od strane Poslodavca)	<input type="checkbox"/>
	*drugi dokazi o promjeni finansijske situacije	<input type="checkbox"/>
Molimo vas da uzmete u obzir da Banka ne može započeti sa obradom Zahtjeva sve dok gore navedena dokumentacija ne bude u potpunosti kompletirana!		

Popunjavanje Korisnik

Korisnik kredita je upoznat sa svim elementima moratorija kredita, te iste prihvata svojim vlastoručnim potpisom.

U _____, dana _____

Potpis podnosioca zahtjeva

Popunjavanje Banka

Poslovnica: _____

U _____, dana _____

Potpis i pečat odgovornog lica u Banci