

Addiko Bank

4) Opći uvjeti poslovanja sa depozitima fizičkih lica-v.1.4

Uvodne odredbe: Ovi opći uvjeti primjenjuju se na standardne uvjete poslovanja u vezi sa depozitima fizičkih lica povodom kojih zaključuju ugovore sa Bankom.

Deponent je svako poslovno sposobno fizičko lice, koje stupa u poslovni odnos sa Bankom radi korištenja usluga Banke, a koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj ili drugoj komercijalnoj djelatnosti.

Depoziti su novčana sredstva koja se deponuju na računima kod Banke sa ciljem štednje, a pod uvjetima koji se definišu ugovorom sa Bankom u ovisnosti vrste štednje kao proizvoda Banke. Depoziti mogu biti u domaćoj i stranoj valuti.

Deponent je fizičko lice koje uplaćuje novčani ulazi depozit na osnovu zaključenog ugovora sa Bankom. Jedan deponent može imati više depozita položenih u Banci.

Depoziti se mogu otvoriti:

- poslovno sposobnom punoljetnom licu
- punoljetnom licu pod starateljstvom u kojem slučaju u njegovo ime i za njegov račun ugovor zaključuje staratelj
- maloljetnom licu sa zakonskim zastupnikom ili starateljem u kojem slučaju u njegovo ime i za njegov račun ugovor zaključuje zakonski zastupnik ili staratelj
- maloljetnom licu koje je steklo ograničenu poslovnu sposobnost
- udruženjima i zajednicama građana (kućni savjeti, razredne zajednice, kase uzajamne pomoći, registrirana udruženja)

Deponenti mogu biti domaća (rezidentna) i strana (nerezidentna) fizička lica, na čije ime glase depozit.

Domaćim fizičkim licem (rezident) smatraju se:

- fizička lica državljanima Bosne i Hercegovine, koji taj status dokazuju ličnom kartom (CIPS) ili važećim pasošem izdatim od nadležnog organa BiH
- fizička lica koja posjeduju važeći pasoš BiH koji je izdat od strane nadležnog organa, ambasade ili konzularnog predstavništva BiH, a nemaju prijavljeno mjesto prebivališta/boravišta u BiH.

Stranim fizičkim licem (nerezident) smatraju se:

- fizička lica koja nisu državljanima Bosne i Hercegovine, koji taj status dokazuju važećim pasošem zemlje čiji su državljanima ili ličnom kartom za strance koja je izdata od strane nadležnog organa BiH.

Vrste depozita mogu biti:

- po viđenju (a vista)
- oročeni

Depoziti po viđenju (a vista) su depoziti sa kojima Deponent slobodno raspolaže u okviru raspoloživog iznosa na računu. Depoziti mogu biti u KM, EUR i drugim valutama sa kursne liste Banke. Uz zahtjev za otvaranje računa Deponent dostavlja dokumentaciju koja je zakonom propisana.

Oročeni depoziti su depoziti koje Deponent polaže kod Banke na određeni period u kojem se odriče prava raspolaganja sredstvima, što znači da ugovor ne može biti jednostrano raskinut prije isteka perioda oročenja. U zavisnosti od perioda na koji se depozit oročava, valute i visine depozita, ugovara se i pripadajuća kamata.

Oročeni depoziti sa klauzulom raskidivosti su depoziti koji se oročavaju na određeni period ali Banka u izuzetnim slučajevima Deponentu može odobriti prijevremeni raskid oročenog depozita uz podnošenje pismenog zahtjeva Deponenta i uz navođenje razloga prijevremenog raskida. Uz pismeni Zahtjev Deponent je dužan priložiti i adekvatnu dokumentaciju koja se odnosi na razlog prijevremenog raskida oročenog depozita, kao i pisanu instrukciju o načinu disponiranja novčanim sredstvima. Pod izuzetnim slučajevima se smatraju nepredviđene okolnosti kao što su: smrt užeg člana porodice, iznenadna bolest deponenta ili užeg člana porodice, vanredno školovanje, nezgode koje su uzrokovale tjelesne povrede, posljedice razbojništva koje se ogledaju u otuđenju

imovine, prekid radnog odnosa, kupovina nekretnine, trajno iseljenje iz zemlje, nepogode izazvane prirodnom silom (zemljotres, požar, poplava i sl.). Pod članom uže porodice podrazumijevaju se: bračni/vanbračni supružnik, roditelji, djeca (rođena u braku, van braka, zakonito usvojena, pastorčad I djeca uzeta pod starateljstvo ili na izdržavanje), te član domaćinstva.

Oročeni namjenski depoziti služe kao instrument obezbjeđenja ugovora o kreditu, kreditnih kartica i sl. i ugovaraju se sve do potpunog izmirenja obaveza iz ugovorenog posla koji je obezbjeđen depozitom.

Oročeni depozit sa automatskim obnavljanjem perioda oročenja je depozit sa jednokratnom uplatom na određeni period, uz mogućnost automatskog obnavljanja na isti period, pri čemu je svaki period zaseban. Banka, najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka perioda oročenja dostavlja deponentu obavijest u pisanom obliku ili na drugom trajnom nosaču podataka (u daljem tekstu: Obavijest) o dospijeću novčanog depozita, roku na koji se produžava ugovor o novčanom depozitu i visini kamatne stope. Kamata od perioda do perioda može biti različita, ali je unutar važećeg perioda oročenja nepromjenjiva tj. fiksna. Deponent ima pravo da ne prihvati automatsku prolongaciju što za posljedicu ima raskid ugovor koji djeluje od datuma isteka prethodnog perioda oročenja. Najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema obavijesti, deponent je obavezan dostaviti Banci pisanu instrukciju o načinu disponiranja novčanim sredstvima. Ukoliko Banka nije zainteresirana za produženje ugovora, o tome obavještava Deponenta najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka perioda oročenja.

Sigurnost depozita: Sredstva koja Deponent ulaže pokrivena su osiguranjem u visini i na način utvrđen Zakonom o osiguranju depozita u bankama u BiH, a što je bezuvjetna pogodnost za Deponenta. Prema trenutno važećim propisima najveći iznos depozita koji osigurava Agencija za osiguranje depozita BiH iznosi KM 50.000,00, koji iznos podrazumijeva obračunatu kamatu i sve depozite Deponenta u ovoj Banci. U slučaju nastanka osiguranog slučaja, isplata naknade za osigurani depozit vrši se u roku od šezdeset (60) dana.

Kamate: Banka utvrđuje kamate za svaku vrstu depozita kao proizvoda Banke. U važećim tarifama Banke podaci o kamatama na depozite dostupne su Deponentima u svako vrijeme na svim šalterima Banke. Kamatne stope mogu biti fiksne i promjenjive, u zavisnosti od proizvoda Banke.

Visina kamatne stope, uvjeti promjenjivosti, način obračuna, isplata kamate, detaljnije se regulišu ugovorom. Klijent u svako doba može pismeno tražiti da mu Banka stavi na raspolaganje nacrt ugovora te može od uposlenika Banke tražiti dodatne informacije i objašnjenja.

Ukoliko je ugovorena promjenjiva kamatna stopa, Deponent se po pravilu obavještava o promjeni 15 dana prije primjene izmijenjene stope.

Ukoliko je ugovorena automatska prolongacija oročenja, prilikom prelaska u novi period kamatna stopa može biti izmijenjena, čak i ako Deponent ne otkáže ugovor, te je kamatna stopa fiksna u tom periodu.

Metoda obračuna kamata je proporcionalna tj. prosti metoda obračuna uz korištenje stvarnog broja dana u godini.

Efektivna kamatna stop (EKS) predstavlja visinu redovne nominalne kamatne stope umanjenu za iznose naknada, a uvećanu za iznose premije koje Banka zaračunava Deponentu korisniku prilikom prijema depozita i u toku trajanja perioda oročenja, poznatih u vrijeme zaključenja ugovora. Sa EKS Deponent se upoznaje prije zaključenja ugovora, a uz ugovor mu se uručuje isplatan plan depozita, izuzev za depozite po viđenju (a vista).

Naknade: Specifikacija naknada i provizija za uslužne bankovne poslove i njihova visina sadržani su u važećim cjenovnicima Banke.

Naknade koje se mogu pojaviti u toku poslovnog odnosa sa Deponentom spadaju u bankovne popratne uslužne poslove i izražavaju se kao naknade/provizije sadržane u važećem cjenovniku Banke koji je u svako vrijeme dostupan Deponentu u poslovnim prostorima Banke i na web stranici, a predstavlja promjenjivu kategoriju, jer se formiraju na bazi utroška materijala, kadrovskih i tehničkih resursa i trošku vanjskih usluga na koje Banka ne može utjecati.

Opunomoćenici: Deponent može ovlastiti najviše dvije poslovno sposobne fizičke osobe za raspolaganje po depozitu, a putem pisanog ovlaštenja (punomoći) popunjenog i potpisanog od strane Deponenta u Banci (interna punomoć) ili ovlaštenja koja nije Deponent potpisao u Banci, ali su ovjerena od strane nadležnog organa (eksterna punomoć). Punomoć može biti izdata za jednu ili više radnji po depozitu. Ukoliko je izdata eksterna punomoć, ovlašteno lice je obavezno svaki put je prezentirati Banci za obavljanje bilo koje radnje, a Banka će odložiti fotokopiju punomoći u svoju arhivu. Deponent snosi punu odgovornost za radnje poduzete od opunomoćenika. Ovlaštena osoba ne može imati veća prava u raspolaganju sredstvima nego Deponent.

Štedna knjižica: Za štedne uloge Banka izdaje štednu knjižicu.

U štednu knjižicu se unose sve uplate i isplate novca sa štednog uloga. Upisi potvrđeni pečatom Banke i potpisom ovlaštene osobe su dokaz o izvršenim uplatama i isplatama.

Zamjena štedne knjižice se vrši kada se popuni u cjelosti, kada je oštećena, kao i kada je ukradena ili izgubljena pri čemu Deponent o svom trošku treba provesti postupak objave nevažeće knjižice i dostaviti Banci potvrdu o tome.

Prije izdavanja zamjenske knjižice, vrši se sravnjenje stanja prema analitičkoj kartici, te se takvo stanje upisuje u novu knjižicu.

Neaktivni računi: Neaktivni računi su oni računi (izuzev računa oročenja) na kojim nije bilo aktivnosti deponiranja ili povlačenja sredstava sa računa, urađenih ili zadanih od strane vlasnika, zakonskog zastupnika i druge ovlaštene osobe u periodu od 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti, odnosno 12 mjeseci nakon isteka ugovorenog roka, Neaktivni račun se ponovo aktivira radnjom klijenta koje imaju za posljedicu deponiranja ili povlačenje sredstava sa računa. Banka je dužna izvršiti ponovnu provjeru identiteta klijenta u slučaju aktiviranja računa, a klijent je dužan priložiti potrebnu dokumentaciju kao da otvara račun u skladu sa standardima sprječavanja pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti. Banka obračunava kamatu na neaktivne račune kao kamatu za aktivne račune, te naplaćuje mjesečnu naknadu za održavanje neaktivnih računa. Stavljanjem računa u status neaktivni gase se i druge usluge koje su vezane za račun, npr. usluga sms.

Banka će obavljati zatvaranje neaktivnih računa sa stanjem na računu u iznosu manje ili jednako +20,00KM/-20,00 KM jednom mjesečno. Ukoliko vlasnik računa naknadno traži isplatu sredstva koje je imao na računu Banka će isplatiti ista sredstva na račun klijenta u Banci.

Banka neće zatvarati sljedeće račune:

- Račune koji su u pravnom postupku (naplata prisilnim putem ili blokada)
- Račune koji su u vrijeme dok su bili neaktivni korišteni za bezgotovinske transakcije
- Račune koji su vezani za bilo koje druge račune u banci.

Zatvaranje računa: U slučaju otkaza ugovora, Deponent može na svoj zahtjev, a nakon izmirenja obaveza po računu, bez naknade prenijeti sredstva u drugu banku ili podići u gotovini i ugasiti račun.

Ostale odredbe: Ovi opći uvjeti su sastavni dio ugovora kojeg zaključuje Banka i klijent, kao i sve naknadne promjene općih uvjeta, koji su dostupni u poslovnim prostorijama i na web stranici Banke.