

1) Opći uvjeti kreditnog poslovanja sa fizičkim licima-v.1.2

Uvodne odredbe: Korisnik je svako poslovno sposobno fizičko lice, koje stupa u poslovni odnos sa Bankom radi korištenja usluga kreditiranja, a koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj ili drugoj komercijalnoj djelatnosti. Ovi opći uvjeti ne primjenjuju se na kredite za individualne poljoprivredne proizvođače i kredite za kupovinu dionica i kupovinu poslovnog prostora kao i kredite koji su namijenjeni poslovnoj i komercijalnoj djelatnosti.

Uz zahtjev za odobrenje kredita, Korisnik podnosi dokumentaciju, na osnovu koje Banka vrši pouzdanu identifikaciju Korisnika i utvrđuje njegovu kreditnu sposobnost prilikom odlučivanja o odobrenju korištenja kredita. Informaciju o potrebnoj dokumentaciji koja se dostavlja uz zahtjev za odobrenje kredita, Korisnik može dobiti u poslovnim prostorijama Banke.

Kamate: U zavisnosti od vrste kreditnog proizvoda, u primjeni su redovne nominalne kamate sa fiksnom kamatnom stopom i sa promjenjivom kamatnom stopom.

Redovna nominalna kamata sa fiksnom kamatnom stopom podrazumijeva da se kamatna stopa ne mijenja u periodu važenja ugovora o kreditu.

Redovna nominalna kamata sa promjenjivom kamatnom stopom podrazumijeva da se kamatna stopa mijenja u toku važenja ugovora o kreditu. Promjenjiva kamatna stopa se sastoji od promjenjivog i fiksnog elementa. Promjenjivi element je onaj element koji se službeno objavljuje i ne ovisi od jednostrane volje niti jedne ugovorne strane. Korisniku su dostupni podaci o kretanju vrijednosti ugovorenih promjenjivih elemenata kamatne stope u poslovnim prostorijama Banke i na web stranici Banke.

Usklađivanje ugovorene promjenjive nominalne kamatne stope vrši se u ugovorenim referentnim periodima, pri čemu je mjerodavna vrijednost na posljednji radni dan isteka svakog referentnog perioda, a period između dva uzastopna usaglašavanja predstavlja kamatni period. Usklađena kamatna stopa primjenjuje se na tekući kamatni period od prvog narednog mjesečnog obračuna nakon slanja obavijesti Korisniku o usklađivanju kamatne stope.

Banka najkasnije 30 dana prije primjene izmijenjene kamatne stope obavještava Korisnika, uz dostavu novog plana otplate kredita, koji je obavezujući za Korisnika do narednog usklađivanja. Obavještenje o promjeni redovne nominalne kamatne stope dostavlja se Korisniku na način na koji je to definisano u zahtjevu za odobrenje kredita ili ugovoru.

Efektivna kamatna stopa predstavlja visinu redovne nominalne kamatne stope uvećanu za iznose naknada, koje Banka zaračunava Korisniku prilikom obrade kredita, te naknada i troškova u toku perioda važenja ugovora koji su poznati u vrijeme izračuna EKS.

Zatezna kamata se primjenjuje u slučaju da Korisnik ne izmiruje svoje obaveze u ugovorenim rokovima. Zatezna kamata se obračunava po kamatnoj stopi u visini zakonske zatezne kamate.

Naknade: Naknada za obradu kreditnog zahtjeva se obračunava jednokratno i naplaćuje prije ili prilikom isplate kredita, gotovinskom uplatom od strane Korisnika ili iz sredstava odobrenog kredita.

Naknada za vođenje kreditnog računa podrazumijeva naknadu za mjesečno vođenje računa u toku cijelog roka na koji je odobren kredit, a naplaćuje se uz mjesečni anuitet svaki mjesec do kraja otplate kredita.

Naknada za prijevremeni povrat (djelomično ili u cijelosti) naplaćuje se u skladu sa ugovorom i zakonskim propisima. Korisnik je obavezan obavijestiti Banku 30 dana unaprijed o namjeri

prijevremenog povrata u pisanoj formi.

Naknada za izmjenu ugovorenih uvjeta naplaćuje se jednokratno po svakoj izmjeni. Naknada se naplaćuje nakon odobrenja izmjene od strane Banke, a prije zaključenja aneksa.

Naknada za reprogram se naplaćuje jednokratno. Naknada se naplaćuje nakon odobrenja izmjene od strane Banke, a prije zaključenja aneksa/ugovora o reprogramu.

Troškovi: Povodom korištenja kreditnih proizvoda Banke za Korisnika mogu nastati sljedeći troškovi:

- Trošak kupovine mjenica
- Troškovi vođenja tekućeg računa
- Troškovi premija osiguranja
- Troškovi ovjere dokumenata/potpisa
- Troškovi usluga notara
- Troškovi usluga procjenitelja
- Troškovi zemljišnoknjižnih zahtjeva i upisa u registar
- Ostali troškovi koji se mogu pojaviti u toku poslovnog odnosa sa Korisnikom i spadaju u bankovne popratne uslužne poslove i izražavaju se kao naknade/provizije sadržane u važećem cjenovniku Banke, koji je u svako vrijeme dostupan Korisniku u poslovnim prostorima Banke i na web stranici, a predstavlja promjenjivu kategoriju, jer se formira na bazi utroška materijala, kadrovskih i tehničkih resursa i trošku vanjskih usluga na koje Banka ne može utjecati.

Odustanak od ugovora: Banka ne može korisniku staviti na raspolaganje kreditna sredstva prije isteka od dana zaključenja ugovora, izuzev na izričit zahtjev Korisnika.

Korisnik ima pravo odustati od ugovora bez navođenja razloga za odustanak, u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, bez navođenja razloga za odustanak, a pod uvjetom da Banku prethodno u pisanoj formi obavijesti o namjeri odustanka. Datum prijema obavještenja od strane Banke ujedno se smatra datumom odustanka od ugovora.

Ukoliko je korisnik počeo koristiti kreditna sredstva, obavezan je ista vratiti Banci najkasnije u roku od 30 dana od dana odustanka od ugovora, uvećano za pripadajuću kamatu.

Kod ugovora o kreditu koji su osigurani hipotekom, kao i kod ugovora čija je namjena finansiranje kupovine nekretnine, Korisnik ne može odustati od kredita ukoliko je počeo koristiti sredstva.

Kod ostalih ugovora o kreditu može odustati iako je počeo koristiti sredstva, ali je iste dužan vratiti u roku određenom ugovorom sa pripadajućom kamatom ukoliko nije započeo koristiti kreditna sredstva.