

Kodeks poslovnog ponašanja i etike

Addiko Bank



Addiko vrijednosti



Addiko Bank

ADDIKO VRIJEDNOSTI

Naše vrijednosti predstavljaju ključni faktor uz pomoć kojeg ispunjavamo svoje strateške ciljeve i pružamo straightforward bankarstvo svojim klijentima. One predstavljaju ključni osnov načina na koji radimo sa svojim klijentima i međusobno na dnevnom nivou. Mi u Addiko Group/Banci predvodimo tako što dajemo primjer svojim ponašanjem. Zbog toga smo definisali Vrijednosti i ponašanja Addiko Group/Banke, na osnovu provedenih brojnih radionica i anketa među zaposlenima u svim zemljama u kojima poslujemo, sa ciljem da ih integrišemo u način na koji Addiko regrutuje zaposlene, procjenjuje radni učinak i razvija lidere. Ove vrijednosti i ponašanja podstiču zaposlene da se ponašaju na način koji proizvodi efikasnost, poštovanje i dugoročni odgovorni rast.



**FOKUSIRANI SMO NA
KLIJENTE**



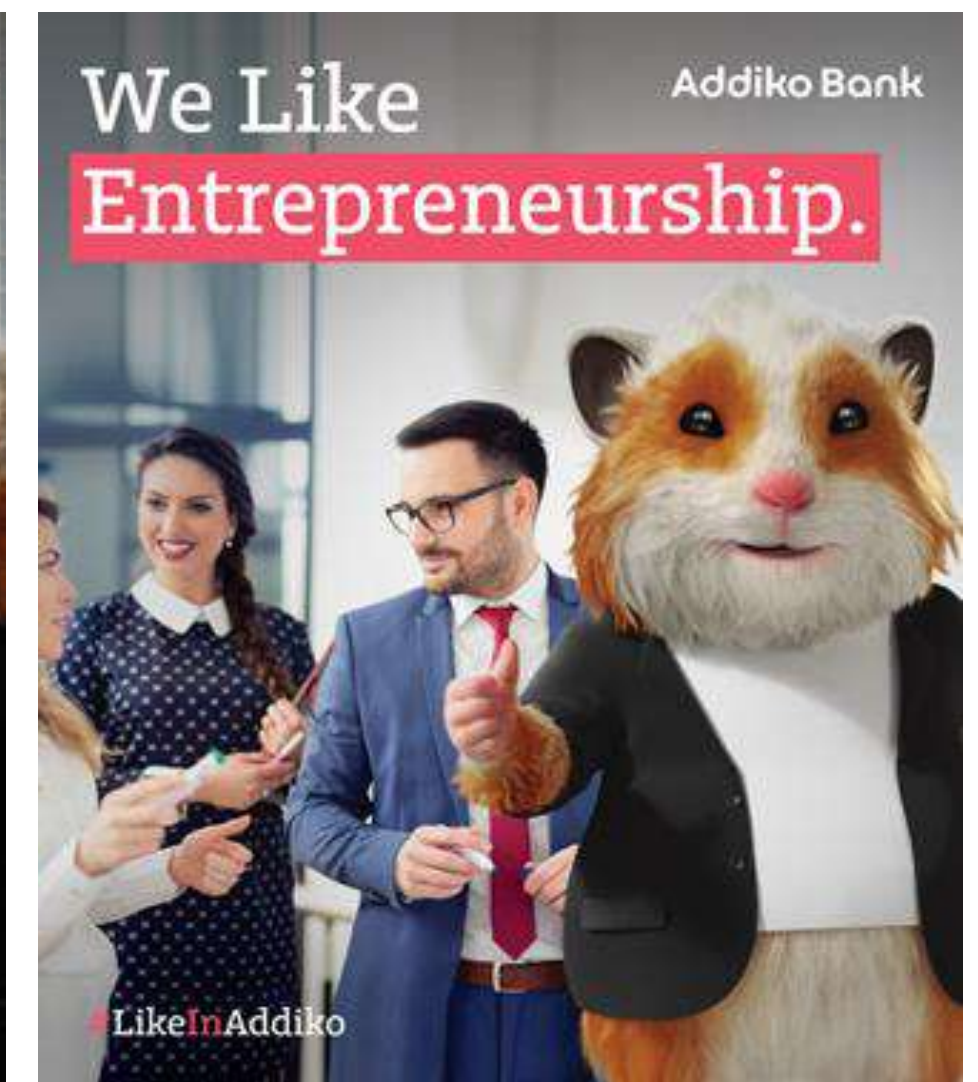
**POTIČEMO KULTURU
ZAJEDNIŠTVA**



**POKAZUJEMO VLASTITIM
PRIMJEROM**



**PREUZIMAMO
ODGOVORNOST**



**PODUZETNI SMO U
RAZMIŠLJANJU I DJELOVANJU**

Kodeks



Addiko Bank

KODEKS

Kodeks poslovnog ponašanja i etike predstavlja okvir koji daje smjernice i alat koji služi kao pouzdan oslonac i podrška u odgovornom ponašanju. Primjenjuje se jednako na sve zaposlene - bez obzira na funkciju i lokaciju - i na sve Addiko banke i njihova povezana lica (u daljem tekstu: Addiko Group). Pored toga, očekujemo i od svojih trećih lica - pružalaca usluga i poslovnih partnera da u istoj mjeri budu posvećeni integritetu, servisiranju klijenata, etici, usklađenosti poslovanja i ponašanju koje je definisano ovim Kodeksom. Ovaj Kodeks definiše kulturu, ponašanja, stavove i interakciju s našim klijentima, poslovnim partnerima, regulatornim organima, državnim organima i dioničarima/akcionarima, kao i međusobno.

Kako bismo očuvali i dodatno unaprijedili integritet Addiko Bank d.d. Sarajevo (u daljem tekstu: Banka), neophodno je da uspostavimo vezu između etičkih smjernica i realnog života. Zaposleni, kao i sva ostala uključena lica moraju biti posvećeni poštivanju zakonskih propisa, pravila i standarda ponašanja definisanih ovim Kodeksom.

KODEKS

Svako kršenje zakonskih i/ili internih pravila može imati ozbiljne pravne posljedice po jednu ili više banaka i/ili njihove zaposlene i može suštinski da ugrozi reputaciju pa čak i postojanje Banke. Banka primjenjuje politiku nulte tolerancije u odnosu na kršenja (namjerna i/ili slučajna) Addiko standarda definisanih u ovom Kodeksu.

Svrha ovog Kodeksa poslovnog ponašanja i etike jeste da:

- Istakne posvećenost etici i poštivanju zakona od strane Banke;
- Definiše osnovne standarde (principe) etičkog i zakonitog ponašanja;
- Obezbijedi mehanizme izvještavanja kod poznatih ili potencijalnih kršenja etičkih i/ili zakonskih principa;
- Unaprijedi svijest i pomogne u unapređenju kulture u okviru Banke i
- Zaštiti podatke naših klijenata, kao i naše interne podatke.

Od svih zaposlenih i trećih lica koja predstavljaju Banku se očekuje da poštuju sljedeće etičke vrijednosti i standarde:

Odnos prema drugima
sa dostojanstvom i
poštovanjem



Addiko Bank

ADDIKO STANDARDI | ODNOS PREMA DRUGIMA SA DOSTOJANSTVOM I POŠTOVANJEM

ZDRAVO I SIGURNO RADNO MJESTO

Stalo nam je do ljudi, pa nam je stoga stalo i do zdravlja i sigurnosti naših zaposlenih. Banka je poslodavac koji nudi jednake mogućnosti i zasniva svoje odluke o regrutovanju, zapošljavanju, razvoju i unapređenju isključivo na sposobnostima i potencijalu pojedinca u odnosu na potrebu ispunjavanja zahtjeva posla. Banka poštuje lokalne zakonske propise i kao poslodavac nudi jednake mogućnosti. Posvećena je anagažovanju raznovrsne i inkluzivne radne snage, bez obzira na rasu, nacionalnost, religiju, nacionalno porijeklo, etničko porijeklo, seksualnu orijentaciju, pol, godine, državljanstvo, boju, bračni status ili trudnoću. Addiko Group poštuje zakone zemalja u kojima posluju njeni supsidijari.

Banka obezbjeđuje razumna prilagođavanja radnog mjesta za svakog kvalifikovanog zaposlenog sa invaliditetom, kada bude obaviještena od strane odnosno zaposlenog da su mu potrebna prilagođavanja.

Banka je takođe posvećena obezbjeđivanju radnog okruženja bez narkotika. Svako posjedovanje, distribucija i korišćenje nelegalnih supstanci u prostorijama Banke ili vršenje funkcija koje su u vezi sa Bankom je strogo zabranjeno.

Svi moraju u potpunosti poštovati sve sigurnosne i zdravstvene propise, politike i procedure i biti spremni da provode planove reagovanja u hitnim slučajevima.

ADDIKO STANDARDI | ODNOS PREMA DRUGIMA SA DOSTOJANSTVOM I POŠTOVANJEM

LJUDSKA PRAVA I DOSTOJANSTVO

Primijenjujemo zaštitu međunarodno priznatih ljudskih prava. Banka je posvećena očuvanju osnovnih ljudskih prava naših zaposlenih i očekujemo i od svojih dobavljača, partnera i ostalih lica koja pružaju usluge za račun banke da poštuju iste visoke standardne.

DISKRIMINACIJA I SEKSUALNO UZNEMIRAVANJE

Banka je posvećena održavanju radnog okruženja bez seksualnog, rasnog i ostalog nezakonitog uznemiravanja i bez prijetnji i nasilja ili fizičkog zastrašivanja. Zlostavljanje, uznemiravanje i drugo uvredljivo ponašanje je neprihvatljivo, bez obzira da li ima verbalni, fizički ili vizuelni oblik. Ne tolerišemo posjedovanje, korištenje i distribuciju pornografskih, rasističkih, seksističkih i ostalih uvredljivih materijala u prostorijama Banke, kao ni korišćenje računara i druge opreme u vlasništvu Banke u svrhu dobijanja ili pregledavanja takvih materijala.

Etičko i zakonito ponašanje



Addiko Bank

IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA

Sukob interesa postoji kada privatni interes određenog lica utiče, ili se čini da utiče, na bilo koji način na interese Banke/Addiko Group. Situacija sukoba interesa može nastati kada zaposleni, ugovorna strana ili rukovodilac preduzme aktivnosti ili ima interes koji mogu da otežaju izvršavanje radnih obaveza na objektivan i efikasan način. Sukob interesa, također, može nastati kada zaposleni, članovi njihove porodice ili treće lice koja rade za račun Banke dobiju neprikladne ili neprimjerene beneficije na osnovu njihove pozicije u Banci. Krediti ili garancije za obaveze zaposlenih, trećih lica i njihovih članova porodice mogu stvoriti sukob interesa. Sukobi interesa za zaposlene Banke je i paralelni rad za konkurenta, klijenta ili dobavljača.

POŠTIVANJE PROPISA O SPREČAVANJU MITA I KORUPCIJE

U Banci je strogo zabranjeno davanje ili obećavanje, direktno ili indirektno, bilo kakvih vrijednosti zaposlenima ili predstavnicima države (uključujući i preduzeća u državnom vlasništvu) ili političkoj partiji, kandidatima za poziciju i svim licima koja vrše javne ili državne funkcije sa ciljem pribavljanja ili zadržavanja poslova ili obezbjeđivanja neprikladne prednosti u okviru bilo kojeg aspekta poslovanja Banke.

Zabranjeno je tražiti, prihvatati i nuditi bilo koji oblik tajnih i nezakonitih plaćanja, mita, kompenzacija i drugih neprikladnih plaćanja ili nagrada u vezi sa bilo kakvim korporativnim troškovima ili prodajom roba i usluga.

Pokloni i nagrade od strane poslovnih partnera su, u određenoj mjeri, u skladu sa uobičajenom poslovnom praksom, ali mogu imati potencijal za sukob interesa i predstavljati prijetnju po reputaciju Banke.

ADDIKO STANDARDI | ETIČKO I ZAKONITO POSTUPANJE

POŠTIVANJE PROPISA O SPREČAVANJU PRANJA NOVCA I FINANSIRANJA TERORIZMA

Na globalnom tržištu, pokušaji korišćenja finansijskih institucija i instrumenata za pranje novca predstavljaju značajan problem koji je rezultirao donošenjem strogih zakona u mnogim zemljama.

Svi moramo biti aktivni u borbi protiv pranja novca i finansiranja terorizma i moramo preduzeti sve neophodne radnje da bismo spriječili da Banka bude iskorištena za pranje novca ili finansiranje terorizma. Banka strogo zabranjuje pranje novca i finansiranje terorizma i svjesno vršenje transakcija koje omogućavaju pranje novca ili dovode do nezakonitih aktivnosti.

POŠTIVANJE OGRANIČENJA U SMISLU ZLOUPOTREBE TRŽIŠTA

Svi koji rade za Banku moraju strogo poštovati sva važeća pravila i propise o trgovanju i insajderskim informacijama. Pokušaji manipulacije tržištem putem finansijskih prevara, direktnih ili indirektnih, kupovine ili prodaje udjela i dionica/akcija koje se nalaze na berzi nije dozvoljeno dok se u posjedu nalaze insajderske informacije u vezi sa odnosnom kompanijom, kao ni otkrivanje insajderskih informacija licima u okviru ili izvan Banke kojima takve informacije nisu neophodne za ispunjavanje svojih zadataka u Banci.

POŠTIVANJE SANKCIJA I EMBARGA

Banka je posvećena poštovanju svih važećih režima sankcija i embarga u svakom zakonodavstvu u okviru kojeg posluje i u najvećoj mogućoj mjeri.

POŠTIVANJE OSTALIH ZAKONSKIH PROCESA

Banka je posvećena poštivanju svih važećih zakona, propisa i pravila u skladu sa kojima posluje, kao i važećih međunarodnih propisa. Usljed kršenja domaćih ili inostranih zakona i propisa, pojedinci, kao i Banka, mogu biti izloženi građanskim i/ili krivičnim sankcijama, a to se može odraziti i na reputaciju Banke. Visoki standardi ličnog i profesionalnog ponašanja se moraju primjenjivati u svakom trenutku kako bi se izbjeglo čak i potencijalno kršenje zakona i propisa.

ČUVANJE POVJERLJIVOSTI

U okviru uobičajenog poslovanja, zaposleni i treća lica mogu doći u posjed povjerljivih informacija. Svi imaju obavezu da poštuju povjerljivu prirodu ovih informacija i da ih koriste isključivo u svrhe poslovnog odnosa sa predmetnim klijentom. Čuvanje povjerljivosti, a samim tim i poštovanje zakona i propisa, je od suštinskog značaja za održavanje povjerenja klijenata Banke.

Licima kojima su povjerene informacije koje su povjerljive ili su u vlasništvu drugih lica (o Banci, njenim dobavljačima, klijentima ili drugim činiocima) nije dozvoljeno otkrivanje odnosnih informacija van obima poslova koji su im povjereni u Banci, za vrijeme i nakon rada u Banci, osim uz ovlaštenje Banke u pismenom obliku ili na drugi način propisan zakonom. Povjerljive informacije se ne smiju koristiti za ličnu korist ili korist lica ili subjekata van Banke.

Pravično, otvoreno i odgovorno ponašanje



Addiko Bank

ADDIKO STANDARDI | PRAVIČNO, OTVORENO I ODGOVORNO POSLOVANJE

POŠTENJE I POVJERENJE U POSLOVANJU SA DRUGIMA

Za uspostavljanje i održavanje jakih i dugoročnih odnosa, neophodno je da posjedujemo integritet i da negujemo poštenje i povjerenje u svim odnosima sa klijentima, partnerima i ostalim trećim licima. Prilikom davanja prijedloga, ponuda i vođenja pregovora, moramo komunicirati iskreno. Sklapanje ugovora u ime Banke je dozvoljeno samo ako oni predviđaju uslove koje Banka može da ispoštuje. Nikada ne smijemo da koristimo druge puteve manipulacije, prikrivanja, zloupotrebe povjerljivih informacija i druge nepoštene poslovne prakse.

POŠTIVANJE KONKURENCIJE

Banka je posvećena promovisanju fer konkurencije. Fer konkurencija predstavlja osnovu za poslovni razvoj i inovacije. Svi koji rade u okviru Banke treba da se takmiče na otvorenom tržištu što energičnije i konstruktivnije, uz dosljedno poštivanje važećih zakonskih propisa.

ISTINITO REKLAMIRANJE

Zaposleni i treća lica koja rade u ime Banke moraju u svakom trenutku da postupaju pošteno, pravično i profesionalno, u skladu sa najboljim interesima svojih klijenata. Informacije koje se daju klijentima se moraju uvijek komunicirati na fer, jasan i direktan način kako bi se obezbijedila fer, adekvatna, profesionalna i transparentna komunikacija. Kod uspostavljanja odnosa sa klijentima i pružanja usluga klijentima, treba obezbijediti da klijenti dobiju informacije neophodne za donošenje realnih odluka.

Pored toga, nije dozvoljeno pokušavanje širenja ili širenje informacija koje mogu biti obmanjujuće za klijente ili koje bi mogle da ih navedu da postupaju suprotno svojim interesima.

ADDIKO STANDARDI | PRAVIČNO, OTVORENO I ODGOVORNO POSLOVANJE

PRIGOVORI

Banka pospješuje zadovoljstvo klijenata stvaranjem okruženja koje je fokusirano na klijente i otvoreno za povratne informacije. Povratne informacije klijenata predstavljaju značajno sredstvo za procjenu i kontinuirano unaprjeđenje naših procesa, proizvoda i usluga. Komunikacija sa klijentima, također, je mogućnost Banci da utvrdi koje su izmjene neophodne i da planira odgovarajuće mjere. Stoga, Banka tretira prigovore klijenata sa velikom ozbiljnošću i kao sastavni dio poslovnih procesa. U skladu sa tim, Banka postupa sa prigovorima na efikasan, brz i pravičan način.

KOMUNICIRANJE NA JASANA NAČIN (OBJELODANJIVANJE)

Banka je opredijeljena komunikaciji na jasan, otvoren i transparentan način, osiguravajući klijentima i svim drugim akterima relevantne informacije. Također, Banka teži potpunom, poštenom, tačnom, blagovremenom i razumljivom objavljivanju u javnim izvještajima i dokumentima, te su strogo zabranjene radnje koje uzrokuju izradu netačnih finansijskih izvještaja.

VOĐENJE EVIDENCIJE

U Banci je neophodno adekvatno vođenje cjelokupne poslovne evidencije. Svi imamo značajnu ulogu u evidentiranju finansijskih i nefinansijskih informacija.

ZAŠTITA SREDSTAVA I RAČUNA KLIJENATA

Zaštita sredstava i računa klijenata je prioritet. Svaki odjel je odgovoran za provedbu mjera neophodnih kako bi se osiguralo da su novac i sredstva klijenata na odgovarajući način zaštićeni, a raspolaganje sredstvima klijenata vrše samo vlasnici računa.

Zaštita i poštivanje imovine banke



Addiko Bank

ADDIKO STANDARDI | ZAŠTITA I POŠTIVANJE IMOVINE BANKE

INTELEKTUALNA SVOJINA

Intelektualna svojina obuhvata različite vrste imovine, kao što su računarski programi, tehnička dokumentacija i pronalasci. Određena intelektualna svojina jeste, ili može biti, predmet posebne zaštite na osnovu autorskih prava, patentnih prava, prava na žig itd.

Intelektualna svojina predstavlja imovinu od najviše vrijednosti za Banku, koja se mora adekvatno tretirati. Svi moraju da štite korporativni imidž i dobru reputaciju Banke u svakom trenutku, naročito u odnosima sa medijima.

OPREMA I OSTALI RESURSI

Svi imamo obavezu zaštite imovine Banke od zloupotrebe ili otuđenja. Imovina Banke obuhvata materijalnu imovinu, kao što su proizvodi, oprema i prostorije, kao i nematerijalnu imovinu, kao što su korporativne prilike, intelektualna svojina, poslovne tajne i poslovne informacije (uključujući sve informacije koje nisu javne i koje posjedujemo kao zaposleni određenog subjekta).

Resursi koji se koriste u prostorijama Banke, uključujući materijale, opremu i prostorije, predstavljaju imovinu Banke. Resursi se ne mogu modifikovati, prodati, dati u zakup ili poklanjati, bez obzira na njihovo stanje ili vrijednost, bez adekvatnog odobrenja. Neovlašćeno uklanjanje materijala i opreme iz prostorija Banke ili prostorija pod kontrolom Banke se smatra krađom. Imovina Banke se može koristiti samo u poslovne svrhe i druge svrhe odobrene od strane Banke. Ne smijemo da uzimamo, koristimo niti svjesno otuđujemo imovinu Banke za ličnu upotrebu, za upotrebu od drugih lica ili za neprikladne ili nezakonite svrhe.

Pored toga, nije dozvoljeno uklanjanje, otuđivanje ili uništavanje imovine koja ima bilo kakvu vrijednost i koja pripada Banci bez izričite prethodne pismene saglasnosti rukovodioca nadležne funkcije u okviru Banke. Nije dozvoljeno nezakonito umnožavanje, distribucija ili iznajmljivanje korporativnih dokumenata, radnih procesa i softvera u vlasništvu trećih lica. Softver trećih lica se može koristiti isključivo na osnovu prethodno dobijene dozvole ili sličnog ugovora.

Prijavljivanje kršenja kodeksa



PRIJAVLJIVANJE KRŠENJA KODEKSA

Otvorena kultura učenja, u kojoj se može raditi na greškama, je od suštinskog značaja za uspješnu i pouzdanu saradnju. Sva lica koja uoče nezakonite aktivnosti ili kršenja propisa moraju se obratiti Funkciji praćenja usklađenosti poslovanja ili podnijeti prijavu putem sljedećih kanala: redovnom poštom, telefonom, e-mailom, lično ili u formi izvještaja preko linka na internetu i Addiko portalu. Anonimno prijavljivanje ne podrazumijeva ispunjavanje obaveze otkrivanja vašeg sopstvenog potencijalnog učešća u sukobu interesa ili u neetičkom ili nezakonitom ponašanju.

„Uzbunjivači“ neće pretrpjeti nikakve negativne profesionalne posljedice usljed njihovih aktivnosti. Banka strogo zabranjuje vršenje odmazde nad licima koja u dobroj namjeri prijave moguće kršenje Kodeksa, bez obzira na koga se podneseni izvještaj odnosi.

Funkcija praćenja usklađenosti poslovanja će uvijek tretirati ovakva pitanja kao povjerljiva i osjetljiva. Navode o kršenju ovog Kodeksa analizira i istražuje Funkcija praćenja usklađenosti poslovanja.

Kršenja ovog Kodeksa mogu rezultirati različitim mjerama (upozorenje, suspenzija, tužba itd.) i/ili građanskim/krivičnim sankcijama, sve u skladu i u okviru važećih zakona.

Kontakt Addiko Bank d.d. Sarajevo, Compliance Officer

Trg Solidarnosti 12, 71 000 Sarajevo, BiH

Telefon: 062 925 057

e-mail: whistleblowing@addiko.com ili preko web stranice
banke



Addiko Bank