

## OBRAZAC ZAHTJEVA ZA GOSPODARSKA DRUŠTVA

PODNOSITELJ ZAHTJEVA

SOLIDARNI DUŽNIK

### 1. OSNOVNI PODACI

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište/adresa: \_\_\_\_\_

Telefon/fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Direktor: \_\_\_\_\_ Godina iskustva: \_\_\_\_\_

Djelatnost: \_\_\_\_\_

Poslovna banka: \_\_\_\_\_

Naziv vlasnika (dioničara)	% udjela	Naziv vlasnika (dioničara)	% udjela
1. _____	_____	3. _____	_____
2. _____	_____	4. _____	_____

Poduzeće posluje od: \_\_\_\_\_

Broj zaposlenih: \_\_\_\_\_ struktura: VSS \_\_\_\_\_ VŠS \_\_\_\_\_ SSS \_\_\_\_\_ KV \_\_\_\_\_ NKV \_\_\_\_\_

Organizacijske jedinice: \_\_\_\_\_

Povezana poduzeća: \_\_\_\_\_

### 2. PREDMET ZAHTJEVA

Kredit/garancija/akreditiv (za)

Iznos \_\_\_\_\_

Namjena \_\_\_\_\_

Rok \_\_\_\_\_ Povrat/način otplate \_\_\_\_\_

Obrazloženje zahtjeva: \_\_\_\_\_

Ponuđeni instrumenti osiguranja: \_\_\_\_\_

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 7. stavka 4. Odluke o Centralnom registru kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba u Bosni i Hercegovini ("Službene novine FBiH" broj 4/07), te u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Službeni Glasnik BiH", br. 49/06"), dajem svoju neopozivu, suglasnost da Banka može pristupiti podacima iz Centralnog registra kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba, pri tome misleći na izvješća o ukupnim tekućim zaduženjima kod banaka i drugih subjekata, o ukupnim otplaćenim zaduženjima kod banaka i drugih subjekata za posljednjih pet godina od momenta isteka otplate, kao i u izvještaje iz Jedinstvenog registra transakcijskih računa u Bosni i Hercegovini!

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva:

Podnositelj zahtjeva:

pečat i potpis

## POTREBNA DOKUMENTACIJA/DOPUNE:

1. Popunjen Zahtjev;
2. Rješenje o registraciji poduzeća kod nadležnog suda/Izvadak iz sudskog registra ne starije od 3 mjeseca;
3. Uvjerenje o izmirenim poreznim obvezama (od Porezne Uprave i od UNO/UIO)-ne starije od 3 mjeseca;
4. Preslik osobne iskaznice i potvrda o prebivalištu direktora i vlasnika poduzeća odnosno solidarnog dužnika;
5. Fotokopije službenih finansijskih obrazaca: Bilanca stanja i uspjeha poduzeća, Izvješće o gotovinskim tijekovima, te obrazac Posebnih podataka o plaćama i broju uposlenih za dva zadnja obračunska razdoblja/konsolidirane finansijske izvještaje za tvrtke koje podlježu obavezi njihove izrade;
6. Aktualno revizorsko izvješće za tvrtke koje podliježu obvezi njihove izrade;
7. Analitičku bruto bilancu i analitiku kupaca i dobavljača za zadnje obračunsko razdoblje i zadnji obračunski mjesec-ovjerene od ovlaštenog/certificiranog računovođe;
8. Projekcija (plan) poslovnih prihoda, rashoda i dobiti, te amortizacije za tri naredne godine poslovanja, s obrazloženjem (u obrascu zahtjeva);
9. Ostalo, dokumentacija (poslovni ugovori, dodatna obrazloženja...) koja može argumentirati poslovanje društva za vrijeme trajanja kredita, te procjene nekretnina i/ili pokretnina u slučaju osiguranja tražbine zalogom, od ovlaštenog sudskog procjenitelja Addiko Bank d.d.

**Zahvaljujemo na Vašem trudu i odgovorima**